



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 043 /2024.

Aos 07 dias do mês de fevereiro de 2024, a Prefeitura Municipal de Jaboticatubas/MG, CNPJ nº 18.715.417/0001-04, situada na Praça Nossa Senhora da Conceição nº. 38, Centro, nesta cidade, o Prefeito Municipal, Sr. Eneimar Adriano Marques, nos termos do art. 47 da Lei Federal 14.133/2023, do Decreto Municipal nº 4.278/2023 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no PREGÃO ELETRÔNICO PARA REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2024 por deliberação da Pregoeira e Equipe de Apoio, e por ele homologada conforme Processo Licitatório nº 0001/2024, RESOLVE registrar os preços para os serviços constantes nos anexos desta ata, da Beneficiária MS PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA, sediada na RUA DOM CARLOS VASCONCELOS MOTA, nº 340, no bairro CENTRO, na cidade de Jaboticatubas, estado de MG, cujo CNPJ é 16 932 678/0001-42, neste ato representado por ALESSANDRO MARQUES DOS SANTOS, portador do CPF: 07522937612, conforme especificado nas cláusulas que se seguem:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

REGISTRO DE PREÇOS DE SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS E DE FORNECIMENTO DE ESTRUTURAS PARA EVENTOS TEMPORÁRIOS, NO MUNICÍPIO DE JABOTICATUBAS/MG, CONFORME CONDIÇÕES, QUANTIDADES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NO EDITAL E ANEXOS.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

- 2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade de 12 (doze) meses a partir da sua assinatura.
- 2.2. Nos termos do art. 83 da Lei Federal 14.133/2023, durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a adquirir os produtos referidos nesta ata.
- 2.3. Ocorrendo qualquer das hipóteses previstas nos arts. 16 e 17 do Decreto Municipal Nº 4.278/2023, a presente Ata de Registro de Preços será, cancelada, garantidos, às suas Detentoras, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

- 3.1. A Ata de Registro de Preços resultante do Pregão Eletrônico 001/2024 poderá ser utilizada, para aquisições do respectivo objeto, por todos os Órgãos da Administração direta e indireta do Município.
- 3.2. Poderá utilizar-se da Ata de Registro de Preços qualquer órgão ou entidade da Administração que não tenha participado do certame, mediante prévia consulta ao Órgão Gerenciador, respeitadas





no que couber, as condições e as regras estabelecidas na Lei n.º 14.133/2021.

3.3. Caberá ao Beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, além do disposto na Lei Federal nº 14.133/2021 e na Decreto Municipal nº 4.278/2023, optar pela aceitação ou não de executar os serviços para o carona, desde que não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

3.4. Qualquer adesão à Ata de Registro de Preços somente poderá ocorrer se houver prévia autorização do município de Jaboticatubas/MG.

CLÁUSULA QUARTA - DO PREÇO

4.1. Os preços ofertados pelas empresas signatárias da presente Ata de Registro de Preços são os constantes abaixo, de acordo com a respectiva classificação no Pregão Eletrônico nº 001/2024:

Lote 6			
Lote 00006 BACKDROP EM Q30 6X5M			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BACKDROP EM Q30 6X5M	46,00 DIA	R\$ 900,00	R\$ 41.400,00
Total Lote 6	x1		R\$ 41.400,00

Lote 15			
Lote 00015 PORTAL EM Q30 12M X 5M X 1M			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PORTAL EM Q30 12M X 5M X 1M	46,00 DIA	R\$ 1.280,00	R\$ 58.880,00
Total Lote 15	x1		R\$ 58.880,00

Lote 20			
Lote 00020 PORTAL EM Q30 8MX4MX1M			
Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PORTAL EM Q30 8MX4MX1M	46,00 DIA	R\$ 1.170,00	R\$ 53.820,00
Total Lote 20	x1		R\$ 53.820,00

Lote 25			
Lote 00025 BARRICADA EM ALUMINIO NAVAL COM DIMENSOES 1M X 1 25M X 1 20Mlargura x comprimento x altura com base antiderrapante suporte com degrau com 40 cm de altura e com capacidade de suportar ate 150kg			





PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP: 35.830-000 -
Jaboticatubas/MG

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BARRICADA EM ALUMINIO NAVAL COM DIMENSOES 1M X 1 25M X 1 20M LARGURA X COMPRIMENTO X ALTURA COM BASE ANTIDERRAPANTE SUPORTE COM DEGRAU COM 40 CM DE ALTURA E COM CAPACIDADE DE SUPORTAR ATE 150KG	200,00 DIA	R\$ 89,00	R\$ 17.800,00
Total Lote 25	x1		R\$ 17.800,00

Lote 26

Lote 00026 LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA DE BARRAS DE CONTENCAO PARA FECHAMENTO DE AREAS DETERMINADA pelo setor requisitante tamanho 2 m x 110 m

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA DE BARRAS DE CONTENCAO PARA FECHAMENTO DE AREAS DETERMINADA PELO SETOR REQUISITANTE TAMANHO 2 M X 110 M	3.732,00 UN	R\$ 26,00	R\$ 97.032,00
Total Lote 26	x1		R\$ 97.032,00

Lote 28

Lote 00028 BRIGADISTA PROFISSIONAL SENTIDO AMPLO BOMBEIRO CIVIL MASCULINO E FEMININO DE ACORDO COM A necessidade do municipio para atuarem em escala de 08 horas diarias e a especificacao das atividades deverao ser executadas de forma a garantir os melhores resultados cabendo a contratada otimizar a gestao de seus recursos humanos com vistas a qualidade dos servicos e a satisfacao da contratante praticando produtividade adequada aos varios tipos de trabalhos a contratada responsabilizar se a integralmente pelos servicos contratados cumprindo evidentemente as disposicoes legais que interfiram em sua execucao os funcionarios da contratada deverao ser credenciados ao corpo de bombeiros militar com o certificado de credenciamento vigente de acordo com codigo de verificacao consultado no site do corpo de bombeiros militar de minas gerais conforme a lei estadual n 22 839 de 05 de janeiro de 2018 e aptos a prestar os servicos e se apresentarem devidamente uniformizados equipados e usando crach

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
BRIGADISTA PROFISSIONAL SENTIDO AMPLO BOMBEIRO CIVIL MASCULINO E FEMININO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO MUNICIPIO PARA ATUAREM EM ESCALA DE 08 HORAS DIARIAS E A ESPECIFICACAO DAS ATIVIDADES DEVERAO SER EXECUTADAS DE FORMA A GARANTIR OS MELHORES RESULTADOS CABENDO A CONTRATADA OTIMIZAR A GESTAO DE SEUS RECURSOS HUMANOS COM VISTAS A QUALIDADE DOS SERVICOS E A SATISFACAO DA CONTRATANTE PRATICANDO PRODUTIVIDADE ADEQUADA AOS VARIOS TIPOS DE TRABALHOS A CONTRATADA RESPONSABILIZAR SE A INTEGRALMENTE PELOS SERVICOS CONTRATADOS CUMPRINDO EVIDENTEMENTE AS DISPOSICOES LEGAIS QUE INTERFERIRAM EM SUA EXECUCAO OS FUNCIONARIOS DA CONTRATADA DEVERAO SER CREDENCIADOS AO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR COM O CERTIFICADO DE CREDENCIAMENTO VIGENTE DE ACORDO COM CODIGO DE VERIFICACAO CONSULTADO NO SITE DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DE MINAS GERAIS CONFORME A LEI ESTADUAL N 22 839 DE 05 DE JANEIRO DE 2018 E APTOS A PRESTAR OS SERVICOS E SE APRESENTAREM DEVIDAMENTE UNIFORMIZADOS EQUIPADOS E USANDO CRACHA DE IDENTIFICACAO CUMPRIR A PROGRAMACAO DOS SERVICOS COM ATENDIMENTO SEMPRE CORTES E DE FORMA A GARANTIR AS CONDICÕES DE SEGURANCA DAS INSTALACOES E DAS PESSOAS EM GERAL QUE SE FACAM PRESENTES OS SERVICOS A SEREM EXECUTADOS PELA CONTRATADA COMPREENDEM ACOES DE PREVENCAO E DE EMERGENCIA DESCRITOS A SEGUIR ACOES DE PREVENCAO A IDENTIFICAR E AVALIAR OS RISCOS EXISTENTES ELABORAR RELATORIO DAS IRREGULARIDADES ENCONTRADAS NOS SISTEMAS PREVENTIVOS COM APRESENTACAO DE EVENTUAIS SUGESTOES PARA MELHORIA DAS CONDICÕES DE SEGURANÇA C CONHECER EM PROFUNDIDADE A TECNICA E TATICA PARA UTILIZACAO DOS EQUIPAMENTOS E SISTEMAS DE EXTINCAO DE INCENDIO: MANGUEIRAS EXTINTORES CHUVEIROS AUTOMATICOS E CO2 D CONHECER A LOCALIZACAO DOS ALARMES EXTINTORES CAIXAS DE INCENDIO BEM COMO A LIGACAO DO CONJUNTO DE BOMBAS DE PRESSURIZACAO DA REDE DE HIDRANTES E INSPECIONAR PERIODICAMENTE OS EQUIPAMENTOS DE PROTECAO CONTRA INCENDIO E DE ROTAS DE FUGA CONFORME PROJETO DE COMBATE INCENDIO E PANICO COMUNICANDO AO FISCAL	665,00 DIA	R\$ 200,00	R\$ 133.000,00
Total Lote 28	x1		R\$ 133.000,00

Assinado por 2 pessoas: MS PRODUÇÕES E EVENTOS e ENEIMAR ADRIANO MARQUES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1doc.com.br/verificacao/71AA-8BCD-08E1-3E9C> e informe o código 71AA-8BCD-08E1-3E9C





PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP: 35.830-000 -
Jaboticatubas/MG

Lote 33

Lote 00033 PRESTACAO DE SERVICOS DE EQUIPE DE APOIO MASCULINO E FEMININO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DOmunicipio para atuarem em escala de 08 00 horas a equipe devera se apresentar devidamente identificada usando uniforme ou coletes a equipe devera portar radios de comunicao

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PRESTACAO DE SERVICOS DE EQUIPE DE APOIO MASCULINO E FEMININO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO MUNICIPIO PARA ATUAREM EM ESCALA DE 08 00 HORAS A EQUIPE DEVERA SE APRESENTAR DEVIDAMENTE IDENTIFICADA USANDO UNIFORME OU COLETES A EQUIPE DEVERA PORTAR RADIOS DE COMUNICAO	41,00 DIA	R\$ 170,00	R\$ 6.970,00
Total Lote 33	x1		R\$ 6.970,00

Lote 38

Lote 00038 EQUIPE DE LIMPEZA CONTENDO NO MINIMO 03 TRES PESSOAS DO SEXO MASCULINO E 03 TRES pessoas do sexo feminino para atuarem durante 08 horas diarias

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
EQUIPE DE LIMPEZA CONTENDO NO MINIMO 03 TRES PESSOAS DO SEXO MASCULINO E 03 TRES PESSOAS DO SEXO FEMININO PARA ATUAREM DURANTE 08 HORAS DIARIAS	41,00 DIA	R\$ 1.180,00	R\$ 48.380,00
Total Lote 38	x1		R\$ 48.380,00

Lote 43

Lote 00043 PRESTACAO DE SERVICIO DE EQUIPE DE AUXILIARES MASCULINO E FEMININO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DOmunicipio para atuarem como ajudantes auxiliares para as seguintes necessidades coleta de cestas basicas ornamentacao de eventos festivos tradicionais do municipio auxilio em eventos esportivos culturais escolares campanhas de saude do municipio e etc

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PRESTACAO DE SERVICIO DE EQUIPE DE AUXILIARES MASCULINO E FEMININO DE ACORDO COM A NECESSIDADE DO MUNICIPIO PARA ATUAREM COMO AJUDANTES AUXILIARES PARA AS SEGUINTESS NECESSIDADES COLETA DE CESTAS BASICAS ORNAMENTACAO DE EVENTOS FESTIVOS TRADICIONAIS DO MUNICIPIO AUXILIO EM EVENTOS ESPORTIVOS CULTURAISS ESCOLARES CAMPANHAS DE SAUDE DO MUNICIPIO E ETC	300,00 DIA	R\$ 143,00	R\$ 42.900,00
Total Lote 43	x1		R\$ 42.900,00

Lote 54

Lote 00054 PRESTACAO DE SERVICOS DE LOCUTOR PARA OS EVENTOS MUNICIPAIS PARA ATUAR NO MAXIMO 06 00 HORAS DIARIA

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
PRESTACAO DE SERVICOS DE LOCUTOR PARA OS EVENTOS MUNICIPAIS PARA ATUAR NO MAXIMO 06 00 HORAS DIARIA	820,00 DIA	R\$ 200,00	R\$ 164.000,00
Total Lote 54	x1		R\$ 164.000,00

Lote 61

Assinado por 2 pessoas: MS PRODUÇÕES E EVENTOS e ENEIMAR ADRIANO MARQUES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1doc.com.br/verificacao/71AA-8BCD-08E1-3E9C> e informe o código 71AA-8BCD-08E1-3E9C





PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP: 35.830-000 -
Jaboticatubas/MG

Lote 00061 FOTOGRAFO PROFISSIONAL PARA ATUAR EM EVENTOS PALESTRAS CURSOS JOGOS SHOWS CAVALGADAS ETC EMescala de 06 horas com gravacao em pen drive sem edicao em locais indicados pelo setor requisitante

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
FOTOGRAFO PROFISSIONAL PARA ATUAR EM EVENTOS PALESTRAS CURSOS JOGOS SHOWS CAVALGADAS ETC EM ESCALA DE 06 HORAS COM GRAVACAO EM PEN DRIVE SEM EDICAO EM LOCAIS INDICADOS PELO SETOR REQUISITANTE	270,00 DIA	R\$ 650,00	R\$ 175.500,00
Total Lote 61	x1		R\$ 175.500,00

Lote 154

Lote 00154 1 LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA EM LOCAL DETERMINADO PELO SETOR REQUISITANTE DE PALCO EMAluminio q 30 medindo 08m x 06m com fechamentos laterais cobertura em lona leve e branca anti chamas em bom estado de conservacao asa fly 6m aluminio q 30 area de servico 4m x 2m escada de acesso com corrimao camarim medindo no minimo 3m x 3m e house mix

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
1 LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA EM LOCAL DETERMINADO PELO SETOR REQUISITANTE DE PALCO EM ALUMINIO Q 30 MEDINDO 08M X 06M COM FECHAMENTOS LATERAIS COBERTURA EM LONA LEVE E BRANCA ANTI CHAMAS EM BOM ESTADO DE CONSERVACAO ASA FLY 6M ALUMINIO Q 30 AREA DE SERVICO 4M X 2M ESCADA DE ACESSO COM CORRIMAO CAMARIM MEDINDO NO MINIMO 3M X 3M E HOUSE MIX	134,00 DIA	R\$ 5.300,00	R\$ 710.200,00
Total Lote 154	x1		R\$ 710.200,00

Lote 189

Lote 00189 LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA DE GERADOR DE ENERGIA DE 180 KVA TENSAO 220 110 VOLTS TRIFASICO PARAatender toda a necessidade do evento luz de emergencia palco som barracas etc tipo de funcionamento stand by devidamente abastecido

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA DE GERADOR DE ENERGIA DE 180 KVA TENSAO 220 110 VOLTS TRIFASICO PARA ATENDER TODA A NECESSIDADE DO EVENTO LUZ DE EMERGENCIA PALCO SOM BARRACAS ETC TIPO DE FUNCIONAMENTO STAND BY DEVIDAMENTE ABASTECIDO	102,00 DIA	R\$ 2.864,69	R\$ 292.198,38
Total Lote 189	x1		R\$ 292.198,38

Lote 194

Lote 00194 LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA DE GERADOR DE ENERGIA DE 250 KVA TENSAO 220 110 VOLTS TRIFASICO PARAatender toda a necessidade do evento luz de emergencia palco som barracas etc tipo de funcionamento stand bay devidamente abastecido

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
LOCACAO INSTALACAO E RETIRADA DE GERADOR DE ENERGIA DE 250 KVA TENSAO 220 110 VOLTS TRIFASICO PARA ATENDER TODA A NECESSIDADE DO EVENTO LUZ DE EMERGENCIA PALCO SOM BARRACAS ETC TIPO DE FUNCIONAMENTO STAND BAY DEVIDAMENTE ABASTECIDO	79,00 DIA	R\$ 4.450,42	R\$ 351.583,18
Total Lote 194	x1		R\$ 351.583,18

Assinado por 2 pessoas: MS PRODUÇÕES E EVENTOS e ENEIMAR ADRIANO MARQUES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1doc.com.br/verificacao/71AA-8BCD-08E1-3E9C> e informe o código 71AA-8BCD-08E1-3E9C





PREFEITURA MUNICIPAL DE JABOTICATUBAS
Praça Nossa Senhora da Conceição, 38 - Centro - CEP: 35.830-000 -
Jaboticatubas/MG

Lote 204

Lote 00204 LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EXTINTORES DE INCENDIO TIPO PO QUIMICO ABC 6KG COM SUPORTES E PLACAS DE SINALIZAÇÃO para serem utilizados em eventos determinados pelo setor requisitante

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
LOCAÇÃO E INSTALAÇÃO DE EXTINTORES DE INCENDIO TIPO PO QUIMICO ABC 6KG COM SUPORTES E PLACAS DE SINALIZAÇÃO PARA SEREM UTILIZADOS EM EVENTOS DETERMINADOS PELO SETOR REQUISITANTE	310,00 DIA	R\$ 98,00	R\$ 30.380,00
Total Lote 204		x1	R\$ 30.380,00

Lote 226

Lote 00226 SONORIZAÇÃO TIPO B SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS CONSTANDO DE 4 caixas com suportes ativa passiva 2 caixas para retorno ativa passiva 1 mesa 16x6 canais 2 equalizadores 2 efeitos 8 pedestais 8 microfones com cabo 1 microfone sem fio 1 notebook com entrada usbcabeamento para o sistema

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
SONORIZAÇÃO TIPO B SONORIZAÇÃO PARA EVENTOS CONSTANDO DE 4 CAIXAS COM SUPORTES ATIVA PASSIVA 2 CAIXAS PARA RETORNO ATIVA PASSIVA 1 MESA 16X6 CANAIS 2 EQUALIZADORES 2 EFEITOS 8 PEDESTAIS 8 MICROFONES COM CABO 1 MICROFONE SEM FIO 1 NOTEBOOK COM ENTRADA USBCABEAMENTO PARA O SISTEMA	294,00 SE	R\$ 980,00	R\$ 288.120,00
Total Lote 226		x1	R\$ 288.120,00

Lote 236

Lote 00236 SONORIZAÇÃO TIPO D. sonorização tipo d equipamentos de sonorização e iluminação constando de 08 line array 2 12 + ti 08 sub de 2 18 800 wts rms 02 mesa digital minimo de 32 canais e 16 auxiliares 01 multi cabo 36 vias com splinter 01 processador digital minimo 6 vias 01 grafico stereo 31 bandas 01 compressor 01 filtro de linha 01 notebook para musicas 02 amplificador 8000 wts 02 amplificador 6000 wts 02 amplificador 3000 wts 02 amplificador 2000 wts 01 amplificador 1000 wts 02 bumper para lines 04 talhas 1 tonelada 10 mts elevação 01 main power trifasico aterrado 01 sid l & r com 2 kf 850 e 2 sub 850 de cada lado 24 refletores aluminio par 64 foco 501 1 rack dmx 12 canais 01 mesa de luz 24 canais dmx 02 maquinas de fumaca dmx 1500 wts 02 mini brut 04 moving bean 200 7r 01 mesa de luz pilot 200001 mesa digital minimo de 32 canais 16 auxiliares 04 monitores sm 400 02 sub sb 850 15 pedestais 06 garras de microfone 04 direct ativo 06 direct passivo 01 kit de microfone para bateria

Descrição dos Itens	Quantidade / Unidade	Unitário Final	Sub Total
SONORIZAÇÃO TIPO D. SONORIZAÇÃO TIPO D EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO E ILUMINAÇÃO CONSTANDO DE 08 LINE ARRAY 2 12 + TI 08 SUB DE 2 18 800 WTS RMS 02 MESA DIGITAL MINIMO DE 32 CANAIS E 16 AUXILIARES 01 MULTI CABO 36 VIAS COM SPLINTER 01 PROCESSADOR DIGITAL MINIMO 6 VIAS 01 GRAFICO STEREO 31 BANDAS 01 COMPRESSOR 01 FILTRO DE LINHA 01 NOTEBOOK PARA MUSICAS 02 AMPLIFICADOR 8000 WTS 02 AMPLIFICADOR 6000 WTS 02 AMPLIFICADOR 3000 WTS 02 AMPLIFICADOR 2000 WTS 01 AMPLIFICADOR 1000 WTS 02 BUMPER PARA LINES 04 TALHAS 1 TONELADA 10 MTS ELEVACAO 01 MAIN POWER TRIFASICO ATERRADO 01 SID L & R COM 2 KF 850 E 2 SUB 850 DE CADA LADO 24 REFLETORES ALUMINIO PAR 64 FOCO 501 1 RACK DMX 12 CANAIS 01 MESA DE LUZ 24 CANAIS DMX 02 MAQUINAS DE FUMACA DMX 1500 WTS 02 MINI BRUT 04 MOVING BEAN 200 7R 01 MESA DE LUZ PILOT 200001 MESA DIGITAL MINIMO DE 32 CANAIS 16 AUXILIARES 04 MONITORES SM 400 02 SUB SB 850 15 PEDESTAIS 06 GARRAS DE MICROFONE 04 DIRECT ATIVO 06 DIRECT PASSIVO 01 KIT DE MICROFONE PARA BATERIA 02 MEDUSA 12 VIAS 10 MICROFONE PARA INSTRUMENTOS DE PERCUSSAO SM 5710 MICROFONE PARA VOZ BETA 58 02 MICROFONE SEM FIO UHF BETA 58 01 AMPLIFICADOR BAIXO 800WTS 02 CAIXA PARA BAIXO 1X15 E 4X10 01 CUBO GUITARRA 120 WTS 01 MULTI-CABO 36 VIAS 45 MTS 40 CABOS MIC XLR 10,7 E 5 MTS CABEAMENTO NECESSARIO PARA O BOM FUNCIONAMENTO DO SISTEMA	54,00 DIA	R\$ 4.935,00	R\$ 266.490,00

Assinado por 2 pessoas: MS PRODUÇÕES E EVENTOS e ENEIMAR ADRIANO MARQUES
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://licitdigital.1doc.com.br/verificacao/71AA-8BCD-08E1-3E9C> e informe o código 71AA-8BCD-08E1-3E9C





Total Lote 236	x1	R\$ 266.490,00
-----------------------	----	----------------

4.2. Em cada prestação de serviço decorrente desta Ata, serão observadas as disposições da legislação pertinente, assim como as cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Eletrônico nº 001/2024, que integra o presente instrumento de compromisso.

4.3. Em cada prestação de serviço, o preço unitário a ser pago será o constante das propostas apresentadas, no Pregão Eletrônico nº 001/2024 pelas empresas detentoras da presente Ata, as quais também a integram.

4.4. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

CLÁUSULA QUINTA - DO PAGAMENTO

5.1. Em todas as prestações de serviço, o pagamento será feito por crédito em conta corrente na instituição bancária, ou excepcionalmente, pela Secretaria da Fazenda, em até 30 (trinta) dias, após recebimento definitivo pela unidade requisitante do objeto, mediante apresentação da Nota Fiscal devidamente liquidada.

5.2. A Nota Fiscal /Fatura Discriminativa deverá ser apresentada conforme descrito neste Termo de Referência.

5.3. A Prefeitura efetuará o pagamento no prazo e condições descritas neste Termo de Referência, conforme Nota Fiscal.

5.4. O pagamento das faturas seguirá a estrita ordem cronológica das datas de suas exigibilidades, cabendo à Beneficiária/Detentora da Ata de Registro de Preços manter durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

5.5. Não será efetuado qualquer pagamento à Detentora da Ata de Registro de Preços enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade.

5.6. O preço referido registrado inclui todos os custos e benefícios decorrentes da prestação dos serviços, de modo a constituírem a única e total contraprestação.

5.7. O Município poderá sustar o pagamento a que a contratada tenha direito, enquanto não sanados os defeitos, vícios ou incorreções resultantes da prestação dos serviços.

5.8. Caso a Detentora da Ata de Registro de Preços não tenha conta no Banco do Brasil e o pagamento seja feito por meio de transferência bancária, a tarifa bancária (TED) será paga pela Detentora da Ata.





5.9. Nos casos de eventuais atrasos de pagamento não justificados, provocados exclusivamente pela Administração, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = N \times VP \times I$$

onde:

EM = Encargos moratórios;

VP = Valor da parcela em atraso;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento (vencimento) e a do efetivo pagamento;

I = Índice de compensação financeira, assim apurado:

$$I = (TX / 100)$$

30

TX = Percentual da taxa de juros de mora mensal definida no edital/contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

6.2.1. A prestação dos serviços técnicos profissionais e de fornecimento de estruturas para eventos temporários se dará, sob demanda, de acordo com a necessidade e em conformidade com o(s) item(s) especificados na Ordem de Serviço e/ou Nota de Empenho, a ser emitida pela Administração.

6.2.2. Os serviços serão executados na sede do município de Jaboticatubas, no Distrito de São José do Almeida, podendo também serem requisitados, eventualmente, para as localidades rurais.

6.2.3. O horário de início e término para contagem da diária, deverá estar especificado na Ordem de Serviço a ser emitida pelo Setor Requisitante.

6.2.4. A contratação deverá ser feita por meio da respectiva unidade de medida adotada em cada item e deverá ser levado em consideração o período de realização de cada evento, a ser informado na Ordem de Serviço, não sendo considerado o tempo de montagem e desmontagem, que correrá por conta da Detentora da Ata de Registro de Preços.

6.2.5. Após o recebimento da Ordem de Serviço, a Detentora da Ata de Registro de Preços terá o prazo de até 05 (cinco) dias úteis para o início da prestação dos serviços e deverá obedecer ao Cronograma e orientações estabelecidas pelo Setor Requisitante e que será anexado à Ordem de Serviços.

6.2.6. No caso de prestação de serviços de fornecimento de estruturas deverão estar incluídas a



montagem, desmontagem, operacionalização, acompanhamento técnico e manutenção, se for o caso.

6.2.7. A Detentora da Ata de Registro de Preços deverá proceder à montagem e desmontagem de toda estrutura solicitada, inclusive a parte elétrica quando necessária, que deverá ser disponibilizada através de mão de obra e material, para o perfeito funcionamento, sendo que toda montagem deverá estar concluída no mínimo 08 (horas) antes do horário previsto para início de cada evento, a ser informado na ordem de serviço, bem como providenciar a sua desmontagem no prazo de 24 horas após o término do evento.

6.2.8. O(s) item(s) requisitado(s) poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações e exigências constantes no Termo de Referência, devendo ser corrigidos/refeitos/substituídos, imediatamente, às custas da DETENTORA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, sem prejuízo da aplicação de penalidades cabíveis.

6.2.9. A Detentora da Ata de Registro de preços será responsável pela segurança patrimonial da estrutura fornecida durante a prestação dos serviços.

6.2.10 A Detentora da Ata de Registro de Preços será responsável pela substituição imediata de todos os equipamentos e estruturas danificadas durante os eventos.

6.2.11. A Detentora da Ata de Registro de Preços será responsável por toda mão de obra necessária para a prestação dos serviços.

6.2.12. A Detentora da Ata de Registro de Preços será responsável por todo e qualquer material necessário para a montagem e desmontagem das estruturas, bem como o transporte do material e da mão de obra a serem utilizados na prestação dos serviços e/ou fornecimento de estruturas até o local do evento que será ser informado na Ordem de Serviço.

6.2.13. A Detentora da Ata será responsável pelo transporte, locomoção, hospedagem, estadia e alimentação de todo pessoal envolvido, direta ou indiretamente, nos serviços a serem prestados, bem como quaisquer outras obrigações inerentes ao objeto, não sendo admitidos pleitos de acréscimos a qualquer título.

6.2.14. Deverão ser apresentadas pelo Detentor da Ata, em até 03 (três) dias úteis que antecederem a realização de cada evento que será especificado na Ordem de Serviço, as Anotações de Responsabilidade Técnicas (ART), bem como os Laudos Técnicos ou Memoriais Descritivos, contendo especificações detalhadas dos equipamentos e materiais a serem utilizados nas prestações dos serviços, para os itens 01 a 24, 74 a 133, 149 a 210, 211 a 260, 262 a 275, referentes a:

I - BACKDROP EM Q30 E EM Q25, PORTAL EM Q30, SALA DE OCTANORM EM ESTRUTURAS MODULARES, SISTEMA DE TELÃO, TELÕES, BARRACAS, TENDAS, PALCOS, PAINEL DE LED, GERADORES, EXTINTORES DE INCÊNDIO, RECARGA DE EXTINTORES, SONORIZAÇÃO/ILUMINAÇÃO:

O responsável técnico pela prestação de serviço de fornecimento destas estruturas e equipamentos deverá apresentar as seguintes ART's:





- ART de Projeto;
- ART de execução da montagem;

II - GERADORES:

O responsável técnico pela prestação de serviço de fornecimento destes equipamentos deverá apresentar as seguintes ART's:

- ART de execução da montagem;

III - EXTINTORES DE INCÊNDIO:

O responsável técnico pela prestação de serviço de fornecimento destes equipamentos deverá apresentar as seguintes ART's:

- ART de recarga anual dos extintores utilizados;
- ART de teste eletrostático.

6.2.14.1. A não apresentação das ART'S ensejará na aplicação das penalidades previstas na Ata de Registro Preços.

6.2.15. Para os itens 28 a 32, o Detentor da Ata, deverá apresentar, em até 03 (três) dias úteis que antecederem a realização de cada evento, que será especificado na Ordem de Serviço, o Certificado de Curso de Bombeiro Civil das pessoas que prestarão o serviço de BRIGADISTA.

6.2.16. Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a (s) licitante (s) declarada (s) vencedora (s) dos itens 204 a 210 E 273 A 275 EXTINTORES DE INCÊNDIO E RECARGAS, referentes a prestação de serviço de fornecimento de deverá (ão) apresentar o Cadastro da empresa junto ao Corpo de Bombeiros Militar.

6.2.17. Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, a (s) licitante (s) declarada (s) vencedora (s) dos itens 49 a 55, referente a SEGURANÇA PRIVADA, deverá (ão) apresentar a Autorização de funcionamento perante a Polícia Federal, conforme Portarias 387/2006 e 1.670/2010 da Polícia Federal.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

7.1. Das obrigações da Detentora da Ata de Registro de Preços

O Detentor deverá prestar os serviços e cumprir todas as obrigações constantes do Termo de



Referência e na Ata de Registro de Preços, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

- a) Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas da Ata de Registro de Preços, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;
- b) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo Fiscal do da Ata, os serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- c) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990), bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pela Administração, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida no edital, o valor correspondente aos danos sofridos;
- d) Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente da contratante ou do fiscal ou gestor da Ata, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021;
- e) Entregar ao setor responsável pela fiscalização da Ata, se solicitado, até o dia trinta do mês seguinte ao da prestação dos serviços, os seguintes documentos:
 - 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
 - 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
 - 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Municipal ou Distrital do domicílio ou sede do contratado;
 - 4) Certidão de Regularidade do FGTS - CRF; e
 - 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT;
- f) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pela Ata de Registro de Preços, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à Administração;
- g) Comunicar ao Fiscal da Ata, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local dos serviços.
- h) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Administração ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento;





- i) Paralisar, por determinação da Administração, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- j) Promover a guarda, manutenção e vigilância de equipamentos, materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência da Ata e durante a realização dos eventos;
- k) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;
- l) Submeter previamente, por escrito, à Administração, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;
- m) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- n) Manter durante toda a vigência da Ata, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- o) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento da Ata;
- p) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;
- q) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da Administração;

7.2. Das obrigações da Administração

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Detentor, de acordo com o Termo de Referência e a Ata de Registro de Preços;
- b) Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- c) Notificar o Detentor da Ata, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no serviço prestado, para que seja por ele substituído, reparado, refeito ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- d) Acompanhar e fiscalizar a execução Ata de Registro de Preços e o cumprimento das obrigações pelo Detentor da Ata;





- e) Efetuar o pagamento ao Detentor da Ata do valor correspondente à prestação do serviço, no prazo, forma e condições estabelecidos na Ata de Registro de Preços e no Termo de Referência;
- f) Aplicar à Detentora as sanções previstas na Lei e na Ata de Registro de Preços;
- g) Cientificar a Procuradoria Municipal para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Detentor da Ata;
- h) Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução da Ata de Registro de Preços, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
- i) Administração terá o prazo de até 01 (um) mês, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período, nos termos do art. 123 da Lei nº 14.133/21;
- j) Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de até 01 (um) mês;
- k) A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Detentor da Ata com terceiros, ainda que vinculados à execução da Ata de Registro de Preços, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Detentor, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

8.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada, de pleno direito:

Pela Administração, quando:

- A) a detentora não cumprir as obrigações constantes desta Ata de Registro de Preços;
- B) a detentora não retirar qualquer Ordem de Fornecimento, no prazo estabelecido, e a Administração não aceitar sua justificativa;
- C) a detentora der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente de registro de preços, a critério da Administração;
- D) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial de contrato decorrente de registro de preços, se assim for decidido pela Administração;
- E) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- F) por razões de interesse público devidamente demonstradas e justificadas pela Administração;
- G) a comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos neste item, será feita pessoalmente ou por correspondência com aviso de recebimento, juntando se o comprovante ao





processo de administração da presente Ata de Registro de Preços;

*no caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço da detentora, a comunicação será feita por publicação no órgão encarregado das publicações oficiais do Município, considerando se cancelado o preço registrado a partir da publicação.

Pelas Detentoras, quando, mediante solicitação por escrito, comprovarem estar impossibilitadas de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços, ou, a juízo da Administração, quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 124, da Lei Federal 14.133/2021.

A) a solicitação das detentoras para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no Edital e seus anexos, caso não aceitas as razões do pedido.

CLÁUSULA NONA - DOS REAJUSTAMENTOS DE PREÇOS REGISTRADOS

9.1. Por força das Leis Federais nº 9.069/95 e 10.192/2001, o valor da Ata de Registro de Preços será reajustado mediante iniciativa da CONTRATADA, desde que observado o interregno mínimo de 1 (um) ano, a contar da data do orçamento estimado ou do último reajuste, tendo como base a variação de índice oficial.

9.2. Decorrido o prazo acima estipulado, os preços unitários serão corrigidos monetariamente pelo INPC (IBGE) ou outro índice que venha a substituí-lo por força de determinação governamental.

9.3. A aplicação do índice dar-se-á de acordo com a variação acumulada do INPC (IBGE) ocorrida nos 12 (doze) meses imediatamente anteriores.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

10. 1 Incorre em infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021 e no Decreto de nº 4.280/2023 quais sejam:

I - dar causa à inexecução parcial do contrato;

II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

III - dar causa à inexecução total do contrato;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

VI - não celebrar o contrato ou Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida





para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;

IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

XIII - tumultuar a sessão pública da licitação;

XIV - propor recursos manifestamente protelatórios em sede de contratação direta ou de licitação;

XV - deixar de regularizar os documentos fiscais no prazo concedido, na hipótese de o infrator enquadrar-se como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, nos termos da Lei Complementar Federal nº 123, de 14 de dezembro de 2006;

XVI - deixar de manter as condições de habilitação durante o prazo do contrato;

XVII - permanecer inadimplente após a aplicação de advertência;

XVIII - deixar de complementar o valor da garantia recolhida após solicitação do contratante;

XIX - deixar de devolver eventuais valores recebidos indevidamente após ser devidamente notificado;

XX - manter empregado, responsável técnico ou qualquer pessoa sob sua responsabilidade com qualificação em desacordo com as exigências do edital ou do contrato, durante a execução do objeto.

XXI - utilizar as dependências do contratante para fins diversos do objeto do contrato;

XXII - tolerar, no cumprimento do contrato, situação apta a gerar ou causar dano físico, lesão corporal ou consequências letais a qualquer pessoa;

XXIII - deixar de fornecer Equipamento de Proteção Individual - EPI, quando exigido, aos seus empregados ou omitir-se em fiscalizar sua utilização, na hipótese de contratação de serviços de mão de obra;

XXIV - deixar de substituir empregado cujo comportamento for incompatível com o interesse público, em especial quando solicitado pela Administração;

XXV - deixar de repor funcionários faltosos;



XXVI - deixar de apresentar, quando solicitado pela administração, comprovação do cumprimento das obrigações trabalhistas e com o Fundo de Garantia do tempo de Serviço (FGTS) em relação aos empregados diretamente envolvidos na execução do contrato, em especial quanto ao:

- a) registro de ponto;
- b) recibo de pagamento de salários, adicionais, horas extras, repouso semanal remunerado e décimo terceiro salário;
- c) comprovante de depósito do FGTS;
- d) recibo de concessão e pagamento de férias e do respectivo adicional;
- e) recibo de quitação de obrigações trabalhistas e previdenciárias dos empregados dispensados até a data da extinção do contrato;
- f) recibo de pagamento de vale-transporte e vale-alimentação, na forma prevista em norma coletiva.

XXVII - deixar de observar a legislação pertinente aplicável ao seu ramo de atividade;

XXVIII - entregar o objeto contratual em desacordo com as especificações, condições e qualidades contratadas e/ou com vício, irregularidade ou defeito oculto que o tornem impróprio para o fim a que se destina;

XXIX - ofender agentes públicos no exercício de suas funções;

XXX - induzir a administração em erro;

XXXI - deixar de manter empregados, que fiquem nas dependências e à disposição da administração nos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra;

XXXII - compartilhar recursos humanos e materiais disponíveis de uma contratação para execução simultânea de outros contratos por parte do contratado, nos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra;

XXXIII - impossibilitar a fiscalização pelo contratante quanto à distribuição, controle e supervisão dos recursos humanos alocados aos seus contratos, em relação aos contratos de serviços contínuos com regime de dedicação exclusiva de mão de obra;

XXXIV - apresentar proposta inexecutável com finalidade de tumultuar o procedimento;

XXXV - deixar de demonstrar exequibilidade da proposta quando exigida pela administração;

XXXVI - subcontratar serviço em contrato em que não há essa possibilidade;

XXXVII - deixar de apresentar no prazo do art. 96, §3º da Lei 14133/21, garantia pelo contratado quando optar pela modalidade seguro garantia;

XXXVIII - deixar de comprovar, quando solicitado, na execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz,





bem como as reservas de cargos previstas em outras normas específicas;

XXXIX - deixar de manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representar o contratado na execução do contrato;

XL - deixar de aceitar as supressões e acréscimos de até 25% (vinte e cinco por cento) em relação aos contratos.

10.2. O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas caracterizará a inadimplência do Detentor da Ata de Registro de Preços, sujeitando-o às penalidades previstas no Decreto Municipal nº 4.280/2023, sem prejuízo de eventual responsabilidade civil e criminal.

10.2.1. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas na Lei 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 4.280/2023 as seguintes SANÇÕES:

Recusando-se a vencedora a assinatura da Ata de Registro de Preços, sem motivo justificado, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-se a multa equivalente a 10% do valor de sua proposta, sem prejuízo da aplicação da sanção administrativa de suspensão temporária do direito de licitar pelo prazo de até cinco anos.

I - Advertência, conforme disposto no art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021 e no art. 15 do Decreto Municipal nº 4.280/2023, que **consiste em comunicação formal ao infrator que der causa à inexecução parcial do contrato**, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave.

II - Multa:

a) multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso na entrega de material ou execução de serviços, até o limite de 10% (dez por cento), correspondente a até 30 (trinta) dias de atraso, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, excluída, quando for o caso, a parcela correspondente aos impostos destacados no documento fiscal;

b) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta em caso de recusa do infrator em assinar a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, ou recusar-se a aceitar ou retirar o instrumento equivalente;

c) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor de referência da licitação ou da contratação direta, nas hipóteses constantes do art. 4º incisos I, IV, V, XIII, XIV e XV do Decreto Municipal nº 4.280/2023;

d) multa de 5% (cinco por cento) sobre o valor total da adjudicação da licitação ou do valor da contratação direta, nas hipóteses constantes do art. 4º incisos XVI, XVII, XVIII, XX, XXI, XXIII, XXIV, XXV, XXVI, XXVII, XXXI, XXXIII, XXXVIII e XXXIX do Decreto Municipal nº 4.280/2023;

e) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor de referência da licitação ou da contratação direta, nas hipóteses constantes do art. 4º incisos II, III, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII, XXIX, XXX, XXXIV e XXXV do Decreto Municipal nº 4.280/2023;

f) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato ou da Ata de Registro de Preços, nas





hipóteses constantes do art. 4º incisos XIX, XXII, XXVIII, XXXII, XXXVI, XXXVII e XL do Decreto Municipal nº 4.280/2023;

g) multa indenizatória, a título de perdas e danos, na hipótese de o infrator ensejar a rescisão do Contrato ou o cancelamento da Ata de Registro de Preços e sua conduta implicar em gastos à Administração Pública superiores aos contratados ou registrados.

10.2.2. A aplicação das sanções previstas no Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021);

10.2.2.1. Todas as sanções previstas no Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021);

10.2.2.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021);

10.2.2.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021);

10.2.2.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Autoridade Competente;

10.2.3. A aplicação das sanções realizar-se-á em Processo Administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

10.2.4. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de Programa de Integridade, conforme normas e orientações dos Órgãos de Controle.

10.2.5. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e Autoridade Competente definidos na referida Lei (art. 159).

10.2.6. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com





abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos no Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.2.7. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).

10.2.8. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/2021.

10.2.9. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes do mesmo Contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante.

III - Impedimento de licitar e contratar, conforme disposto no art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021 e no art. 20 do Decreto Municipal nº 4.280/2023, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave:

a. **por até 01 (um) ano**, no caso do infrator:

1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
2. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
3. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

b. **por até 02 (dois) anos**, no caso do infrator:

1. der causa à inexecução parcial do Contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

c. **por até 03 (três) anos**, no caso do infrator:

1. não celebrar o Contrato ou Ata de Registro de Preços ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
2. der causa à inexecução total do Contrato.

IV - Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, conforme disposto no art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021 e no art. 22 do Decreto Municipal nº 4.280/2023, será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos [incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput](#) do art. 155 da Lei nº 14.133/2021, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do *caput* do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três)





anos e máximo de 6 (seis) anos.

CLÁUSULA 11 - DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

11.1. Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do Pregão na forma Eletrônica para Registro de **Preços nº 001/2024** e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta da Beneficiária da Ata.

As partes contratantes elegem o Foro de Jaboticatubas/MG com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial que seja, para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes da presente Ata de Registro de Preços e sua execução.

E, por estarem assim justas e acordadas, as partes assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e para um só efeito.

Jaboticatubas/MG, 07 de fevereiro de 2024.

Eneimar Adriano Marques

Prefeito de Jaboticatubas

MS PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA

ALESSANDRO MARQUES DOS SANTOS

07522937612

SIGNATÁRIA





VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 71AA-8BCD-08E1-3E9C

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ MS PRODUÇÕES E EVENTOS (CNPJ 16.932.678/0001-42) em 08/02/2024 08:18:26 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

- ✓ ENEIMAR ADRIANO MARQUES (CPF 027.XXX.XXX-04) em 08/02/2024 08:31:28 (GMT-03:00)
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://licitardigital.1doc.com.br/verificacao/71AA-8BCD-08E1-3E9C>